

ที่ สทศ.๐๐๐๑/ว ๓๗๘



๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน (Test of English Communication in the Workplace : TEC-W) ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

อ้างถึง หนังสือสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ที่ สทศ.๐๐๐๑/ว ๓๔๙ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕

คณฑ์มูลย์คลาสตร์และสังคมศาสตร์  
เลขที่รับ ๑๐๔๒ วันที่ ๑๐ ก.ค. ๖๖  
๑๓ ๓๐๖๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ประกาศสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์กรมหาชน) เรื่อง การให้บริการการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน (TEC-W) ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
  ๒. แผ่นพับโครงการให้บริการการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน (TEC-W)

ตามที่ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์กรมหาชน) หรือ สทศ. ได้กำหนดจัดให้บริการการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน (TEC-W) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจัดการทดสอบครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ โดยเปิดสนามสอบให้บริการทดสอบจำนวน ๒๘ จังหวัดทั่วประเทศ ตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

ทั้งนี้ สทศ. ให้บริการการทดสอบ TEC-W ให้กับนักศึกษา และบุคคลทั่วไปที่สนใจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ โดยเปิดสนามสอบให้บริการทดสอบจำนวน ๒๘ จังหวัดทั่วประเทศ และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษา และบุคคลทั่วไปที่สนใจสมัครสอบ สทศ. ได้เปิดสนามสอบให้บริการการทดสอบ TEC-W ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ณ สทศ. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น ๓๕ ในเดือนกรกฎาคม วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และเดือนสิงหาคม วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สทศ. ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานท่านประชาสัมพันธ์เชิญชวน นักศึกษาและบุคลากรในหน่วยงาน ที่สนใจเข้าร่วม การทดสอบดังกล่าว โดยมีอัตราค่าธรรมเนียมการทดสอบสำหรับนักศึกษา ๓๐๐ บาท และบุคคลทั่วไป ๖๐๐ บาท สมัครผ่านระบบสมัคร <https://tecw.niets.or.th> หากต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อผู้ประสานงานนางสาวกัญญา แจ่มชื่น หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๑๗ ๓๘๐๐ ต่อ ๕๐๑๑ ฉะนั้น Call Center ๐ ๒๒๑๗ ๓๘๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป สทศ. ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี

- ๑) เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- ๒) เห็นชอบ ลงชื่อ คณฑ์มูลย์

คณฑ์มูลย์

๒๗ ก.ค. ๒๕๖๖

ขอแสดงความนับถือ

คณฑ์

(ดร.วราภรณ์ เลี้ยงวิวัฒน์ชัย)  
รองผู้อำนวยการ สทศ.  
ปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการ สทศ.

คณฑ์  
ผู้อำนวยการสุรศักดิ์ แก้วอ่อน  
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

๗ ก.ค.๖๖

กลุ่มงานบริหารการทดสอบและศูนย์เครือข่าย  
โทร. ๐ ๒๒๑๗ ๓๘๐๐ ต่อ ๕๐๑๑  
โทรสาร. ๐ ๒๒๑๙ ๒๙๙๖



ประกาศสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
เรื่อง การให้บริการการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน  
(Test of English Communication in the Workplace : TEC-W)  
ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สทศ. จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ บริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการประเมินผลทางการศึกษา และทดสอบทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องรวมทั้งเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษา ในระดับชาติและนานาชาติ เพื่อให้การดำเนินงานของ สทศ. สอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ตลอดช่วงชีวิต โดยเฉพาะช่วงวัยแรงงาน ให้มีทักษะ สื่อสารภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ สทศ. จึงได้พัฒนาการทดสอบภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในการทำงาน (Test of English Communication in the Workplace : TEC-W) ตามเกณฑ์ มาตรฐาน CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) โดยมีเป้าหมาย ให้บริการการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) แก่นักเรียน นิสิต นักศึกษา รวมถึงบุคคลทั่วไป

เพื่อให้การจัดการให้บริการการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน (TEC-W) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ บรรลุตามวัตถุประสงค์ สทศ. จึงเห็นสมควรออกประกาศโดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. กำหนดการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบสามารถสมัครสอบทางเว็บไซต์ <https://tecw.niets.or.th> ตามกำหนดการ ดังนี้

| ครั้งการสอบ<br>กิจกรรม \ ครั้งการสอบ       | ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖                          | ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖                         | ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖                           | ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖                         |
|--|--|---|---|---|
| ลงทะเบียนรับสมัครสอบ<br>ตามขั้นตอน         | ๑ พฤศจิกายน - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕          | ๑ มกราคม - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖           | ๑ เมษายน - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖                | ๑ กรกฎาคม - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖             |
| ชำระเงิน                                   | ๑ พฤศจิกายน - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕          | ๑ มกราคม - ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖           | ๑ เมษายน - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖                | ๑ กรกฎาคม - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖             |
| ประกาศรายชื่อ เลขที่นั่ง<br>สอบ สถานที่สอบ | ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕                          | ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖                      | ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖                          | ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖                         |
| กำหนดการสอบ                                | ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕<br>เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. | ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๑.๓๐ น. | ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. | ๘ กันยายน ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๑.๓๐ น. |
| ประกาศผลสอบ                                | ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖                           | ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖                          | ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖                            | ๒๓ กันยายน ๒๕๖๖                         |

หมายเหตุ - กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

### ๒. กำหนดการเปิด - ปิดระบบการรับสมัครสอบ และชำระเงิน

การรับสมัครสอบ และชำระเงินตามกำหนดการที่ระบุในข้อ ๑ และตามเวลา ดังนี้

| การสอบ          | รายการ      | กำหนดการ                        |                                     |
|-----------------|-------------|---------------------------------|-------------------------------------|
|                 |             | เปิดระบบ                        | ปิดระบบ                             |
| ครั้งที่ ๑/๘๕๖๖ | การสมัครสอบ | ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕<br>เวลา ๐๙.๐๐ น. | ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕<br>เวลา ๑๖.๐๐ น.    |
|                 | การชำระเงิน | ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕<br>เวลา ๐๙.๐๐ น. | ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕<br>เวลา ๑๖.๐๐ น.    |
| ครั้งที่ ๒/๘๕๖๖ | การสมัครสอบ | ๑ มกราคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๐๙.๐๐ น.  | ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๖.๐๐ น. |
|                 | การชำระเงิน | ๑ มกราคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๐๙.๐๐ น.  | ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๖.๐๐ น. |
| ครั้งที่ ๓/๘๕๖๖ | การสมัครสอบ | ๑ เมษายน ๒๕๖๖<br>เวลา ๐๙.๐๐ น.  | ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๖.๐๐ น.    |
|                 | การชำระเงิน | ๑ เมษายน ๒๕๖๖<br>เวลา ๐๙.๐๐ น.  | ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๖.๐๐ น.    |
| ครั้งที่ ๔/๘๕๖๖ | การสมัครสอบ | ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๐๙.๐๐ น. | ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๖.๐๐ น.    |
|                 | การชำระเงิน | ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๐๙.๐๐ น. | ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๖.๐๐ น.    |

### ๓. วิธีการสมัครสอบและเงื่อนไขการสมัครสอบ

#### ๓.๑ วิธีการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบสามารถเข้าระบบการรับสมัครสอบได้ทางเว็บไซต์ <https://tecw.niets.or.th> โดยดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ลงทะเบียน (เฉพาะผู้ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนในระบบการรับสมัคร)

ผู้สมัครสอบต้องทำการลงทะเบียน (เลือกเมนู “Register”) กรอกข้อมูลส่วนตัวให้ครบถ้วน และยืนยันการลงทะเบียน

ขั้นตอนที่ ๒ สมัครสอบและชำระเงิน

ผู้สมัครสอบใช้เลขประจำตัวประชาชน และรหัสผ่านที่ผู้สมัครกำหนดในขั้นตอนที่ ๑ เพื่อเข้าสู่ระบบแล้วให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ๑) สมัครสอบ โดยการไปที่เมนู “Application” จากนั้นกดปุ่ม “New Application” ทำการเลือกประเภทการสอบ เลือกสนามสอบที่ท่านต้องการไปสอบ ช่วงเวลาการสอบ และยืนยันการสมัครสอบ ระบบจะออกใบสมัครสอบให้ผู้สมัครสอบอัตโนมัติ (ใบสมัครสอบจะเป็นไฟล์นามสกุล PDF)

- ๒) ในกรณีใบสมัครสอบสูญหายหรือประสงค์จะพิมพ์ใบสมัครสอบในภายหลัง ให้ผู้สมัครสอบเข้าไปที่เมนู “Application” จะปรากฏรายการใบสมัครที่ได้ดำเนินการสมัครไว้  
๓) นำใบสมัครสอบที่พิมพ์ออกมายังเครื่องคอมพิวเตอร์แล้ว นำใบสมัครสอบที่พิมพ์ไปชำระเงินที่ผู้รับบริการชำระเงินตามที่กำหนด  
๔) ผู้สมัครสอบตรวจสอบสถานะการจ่ายเงินโดยการเข้าไปที่เมนู “Application”

### ขั้นตอนที่ ๓ การตรวจสอบการสมัครสอบ

เมื่อผู้สมัครสอบได้ทำการชำระเงินและตรวจสอบสถานะการจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้สมัครสอบเข้ามาตรวจสอบเลขที่นั่งสอบ สถานที่สอบ ห้องสอบ และพิมพ์ใบเข้าห้องสอบอีกครั้งตามกำหนดการที่ได้ระบุไว้ในกำหนดการรับสมัครสอบ

### ๓.๑ เงื่อนไขการสมัครสอบ

- ๑) ผู้สมัครสอบต้องดำเนินการสมัครสอบและชำระเงินตามขั้นตอนในระบบเป็นรายบุคคล  
๒) ผู้สมัครสอบต้องดำเนินการสมัครสอบและชำระเงินตามกำหนดเวลาที่ สทศ. กำหนด หากเกิดปัญหาในการดำเนินการให้ผู้สมัครสอบ ติดต่อ สทศ. โดยด่วน ทั้งนี้ สทศ. จะพิจารณารับสมัครสอบเฉพาะผู้สมัครสอบที่ดำเนินการครบถ้วนทุกขั้นตอนของการสมัครสอบเท่านั้น

## ๔. การชำระเงินค่าสมัครสอบ

### ๔.๑ อัตราค่าธรรมเนียมการสอบ

|                   |     |     |
|-------------------|-----|-----|
| ประเภทนักศึกษา    | ๓๐๐ | บาท |
| ประเภทบุคคลทั่วไป | ๖๐๐ | บาท |

### ๔.๒ วิธีการชำระเงิน

นำเอกสารใบสมัครสอบไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทยได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ตามวัน เวลา ที่กำหนดในใบสมัครสอบ โดยธนาคารจะเก็บค่าธรรมเนียม ๑๐ บาท และเก็บเอกสารส่วนล่างของใบสมัครสอบไว้ พร้อมส่งคืนเอกสารส่วนบนของใบสมัครให้ผู้สมัครสอบเก็บไว้เป็นหลักฐาน ผู้สมัครสอบต้องตรวจสอบหลักฐานการชำระเงินให้ถูกต้องตรงตามข้อมูลผู้สมัครสอบ

### ๔.๓ หลังจากการชำระเงินให้ผู้สมัครสอบเข้ามาตรวจสอบสถานะการชำระเงินทางเว็บไซต์ หากสถานะการชำระเงินไม่เปลี่ยนภายใน ๒ วันทำการ ให้ติดต่อ สทศ. โดยด่วน

### ๔.๔ สทศ. จะไม่คืนเงินค่าสมัครสอบ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

## ๕. การจัดการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล และสนามสอบที่จัดการทดสอบ

สทศ. จัดการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน หรือ TEC-W ผ่านระบบการจัดการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) เพื่อเป็นการขยายโอกาสทางการทดสอบ และรองรับรูปแบบของข้อสอบที่ใช้สื่อมัลติมีเดียต่าง ๆ มากขึ้น โดย สทศ. ได้เปิดสนามสอบจำนวน ๒๘ จังหวัด ทั่วประเทศ ดังนี้

| ภาคกลาง            | ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ | ภาคเหนือ     | ภาคใต้           | ภาคตะวันออก | ภาคตะวันตก  |
|--------------------|-----------------------|--------------|------------------|-------------|-------------|
| ๑. กรุงเทพมหานคร   | ๑. เลย                | ๑. เชียงใหม่ | ๑. นครศรีธรรมราช | ๑. ชลบุรี   | ๑. เพชรบุรี |
| ๒. นนทบุรี         | ๒. อุดรธานี           | ๒. อุตรดิตถ์ | ๒. สงขลา         | ๒. ระยอง    |             |
| ๓. ปทุมธานี        | ๓. นครพนม             | ๓. พิษณุโลก  | ๓. ปัตตานี       | ๓. จันทบุรี |             |
| ๔. นครนายก         | ๔. ร้อยเอ็ด           |              | ๔. นราธิวาส      |             |             |
| ๕. นครปฐม          | ๕. ขอนแก่น            |              |                  |             |             |
| ๖. พระนครศรีอยุธยา | ๖. บุรีรัมย์          |              |                  |             |             |
| ๗. สุพรรณบุรี      | ๗. สุรินทร์           |              |                  |             |             |
| ๘. ฉะเชิงเทรา      | ๘. นครราชสีมา         |              |                  |             |             |
|                    | ๙. อุบลราชธานี        |              |                  |             |             |

โดยผู้สมัครสอบสามารถเลือกจังหวัดที่ต้องการไปสอบได้ในขั้นตอนการสมัครสอบและชำระเงิน  
สพศ. จัดสนามสอบให้ตามจังหวัดที่ผู้สมัครเลือกไว้ ในกรณีที่มีจำนวนผู้สมัครสอบมากกว่าจำนวนที่นั่ง<sup>1</sup>  
สอบที่จัดไว้ หรือมีจำนวนผู้สมัครสอบจำนวนน้อย สพศ. ขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงสนามสอบตาม  
ความเหมาะสม

#### ๖. การประกาศผลการทดสอบ

สพศ. จะประกาศผลสอบทางเว็บไซต์ <https://est.niets.or.th> ตามกำหนดการที่ระบุ ทั้งนี้  
สพศ.จะออกใบรายงานผลการทดสอบ ผู้เข้าสอบสามารถพิมพ์ใบรายงานผลการทดสอบโดยผลคะแนน  
การทดสอบมีอายุ ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลสอบ

#### ๗. การติดต่อ

ผู้สมัครสอบที่มีปัญหาในการดำเนินการใด ๆ หรือประสงค์จะติดต่อสอบถามรายละเอียด  
เกี่ยวกับการสอบ สามารถติดต่อ สพศ. ได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๑๗ ๓๘๐๐ ในวันทำการ  
ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๑๙ ๒๙๙๖ หรือผ่านกล่องข้อความ  
อัตโนมัติหน้าเว็บไซต์ สพศ. [www.niets.or.th](http://www.niets.or.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริดา บุราติ)

ผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)



## ความเป็นมา

สถาบันทดสอบภาษาการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สพศ. เป็นหน่วยงานกลาง จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการและดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา วิจัย พัฒนา และให้บริการประเมินผล การการศึกษาและทดสอบภาษาการศึกษา รวมทั้งเป็นศูนย์กลาง ความร่วมมือด้านการทดสอบภาษาการศึกษาในระดับชาติและนานาชาติ

ให้สอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพครรภ์พัฒน์มนุษย์ ตลอดช่วงชีวิต โดยเฉพาะช่วงวัยแรงงานให้เป้าหมายสื่อสารภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นภาษาที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 สพศ. จึงได้พัฒนาเครื่องมือวัดการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน (Test of English Communication in the Workplace : TEC-W) ตามเกณฑ์มาตรฐาน CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) ผ่านการหาคุณภาพและเก็บตัวอย่างแบบทดสอบภาษาอังกฤษระดับสากล และพั่นการทดสอบกับมหาวิทยาลัยภาครัฐ ออกเชน และระดับอาชีวศึกษา รวมทั้งสถาบันศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย รวม 63 แห่งทั่วประเทศ และได้ดำเนินการให้บริการการทดสอบด้วยระบบจัดทำเก็บสติ บันทึกษาในระดับปริญญาตรีที่กำลังเข้าสู่ตลาดแรงงาน รวมถึงบุคคลทั่วไป

## วัตถุประสงค์ของการทดสอบ

- 1 เพื่อวัดทักษะความสามารถด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน
- 2 เพื่อเป้าผลลัพธ์ในการพัฒนาทักษะความสามารถด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน
- 3 เพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ในการกำหนดนโยบายในการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพครรภ์พัฒน์มนุษย์ด้านทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ



Scan QR Code !!  
ข้อมูลการสอบ TEC-W

# TEC-W

Test of English Communication in the Workplace

ทดสอบด้วยระบบ  
**Digital Testing**

**ลงทะเบียนและสมัครสอบ**

**www.niets.or.th**

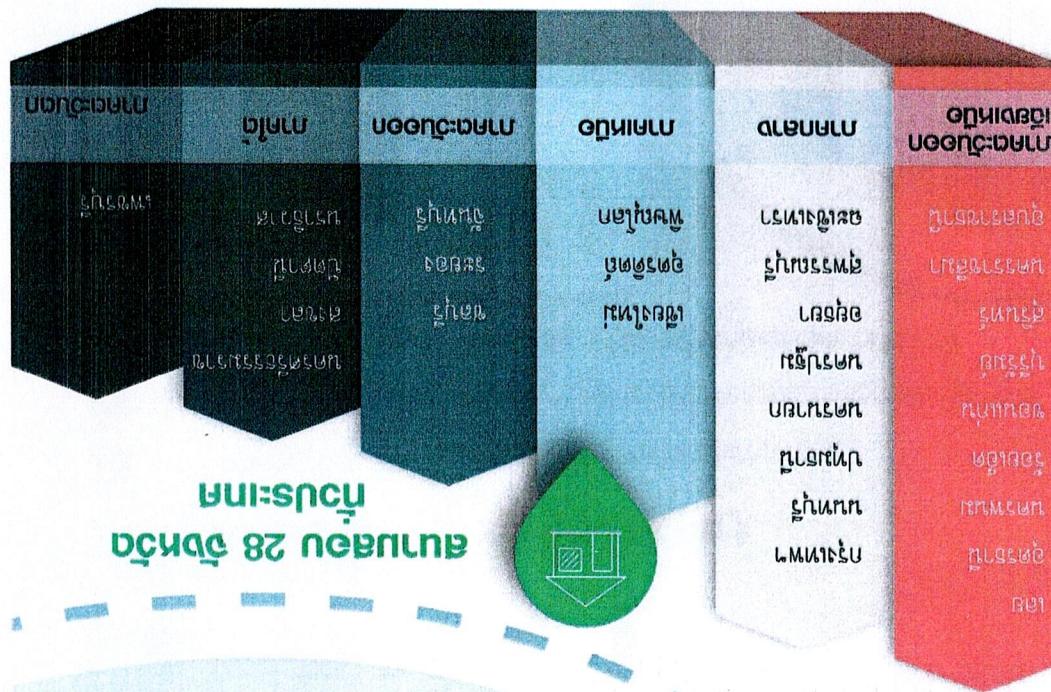
สอบถามรายละเอียด 02-217-3800

บัตร์ทักษะ 300 บาท  
บุคคลวันปี 600 บาท  
ช่างและพนักงานค่าธรรมเนียม 100 บาท

**Scan QR Code !!**

ทดสอบด้วยระบบดิจิทัล

اندیشیدنی و مهندسی  
دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز



دانشگاه آزاد اسلامی  
 واحد تبریز

|    |                                |
|----|--------------------------------|
| ۱۱ | دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز |
| ۱۲ | دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز |
| ۱۳ | دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز |
| ۱۴ | دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز |
| ۱۵ | دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز |

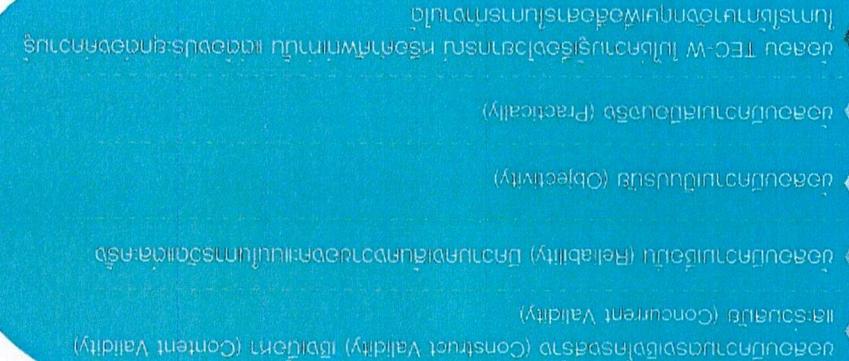
دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز



دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز

|    |                                |
|----|--------------------------------|
| ۱۶ | دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز |
| ۱۷ | دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز |
| ۱۸ | دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز |
| ۱۹ | دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز |
| ۲۰ | دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز |

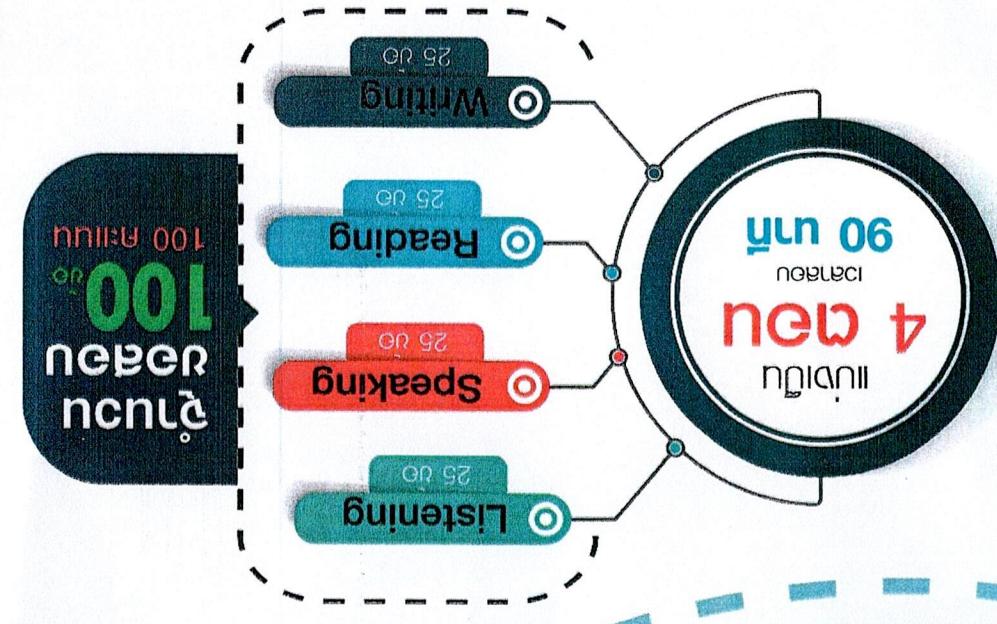
دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز



لطفاً این مقاله را در سایر مراحل پژوهش را بررسی کنید

جایزه ایجاد این مقاله (جایزه ایجاد)

## دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز



دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز

Listening

Reading

Writing

Speaking

دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز

دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز



สถาบันทดสอบการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
National Institute of Educational Testing Service (Public Organization)

### ประกาศสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

เรื่อง การให้บริการการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน

(Test of English Communication in the Workplace : TEC-W)

ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม)

ณ สนามสอบ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ตามที่ สพศ. ได้มีประกาศ เรื่อง การให้บริการการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน (Test of English Communication in the Workplace : TEC-W) ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เปิดระบบรับสมัครสอบ จำนวน ๔ ครั้ง โดยมี เป้าหมายให้บริการการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) แก่นักเรียน นิสิต นักศึกษา รวมถึงบุคคล ทั่วไป ซึ่งการทดสอบ TEC-W เป็นการวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ตามเกณฑ์มาตรฐาน CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) ที่สอดคล้องกับเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ตลอดช่วงชีวิต โดยเฉพาะช่วงวัยแรงงาน ให้มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

เนื่องจากมีผู้สนใจสมัครสอบ ณ สนามสอบ สพศ. เป็นจำนวนมาก สพศ. จึงเปิดให้บริการการทดสอบฯ เพิ่มเติม จำนวน ๔ รอบ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่สนใจสมัครสอบ ณ สนามสอบ สพศ. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ๑. กำหนดการรับสมัครสอบ

| เดือน กิจกรรม                  | เมษายน ๒๕๖๖                                | พฤษภาคม ๒๕๖๖                                | กรกฎาคม ๒๕๖๖                                | สิงหาคม ๒๕๖๖                                |
|--------------------------------|--|---|---|---|
| ลงทะเบียนรับสมัคร              | ๑ - ๑๕<br>เมษายน ๒๕๖๖                      | ๑ - ๑๕<br>พฤษภาคม ๒๕๖๖                      | ๑ - ๑๕<br>กรกฎาคม ๒๕๖๖                      | ๑ - ๑๕<br>สิงหาคม ๒๕๖๖                      |
| ชำระเงิน                       | ๑ - ๑๖<br>เมษายน ๒๕๖๖                      | ๑ - ๑๖<br>พฤษภาคม ๒๕๖๖                      | ๑ - ๑๖<br>กรกฎาคม ๒๕๖๖                      | ๑ - ๑๖<br>สิงหาคม ๒๕๖๖                      |
| ประกาศรายชื่อ<br>เลขที่นั่งสอบ | ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖                             | ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖                             | ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖                             | ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖                             |
| กำหนดการสอบ                    | ๙๕ เมษายน ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๐.๐๐ -<br>๑๑.๓๐ น. | ๙๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๐.๐๐ -<br>๑๑.๓๐ น. | ๙๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๐.๐๐ -<br>๑๑.๓๐ น. | ๙๕ สิงหาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๐.๐๐ -<br>๑๑.๓๐ น. |
| ประกาศผลสอบ                    | ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖                             | ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖                             | ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖                             | ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖                             |

## ๒. กำหนดการเปิด - ปิดระบบการรับสมัครสอบ และชำระเงิน

การรับสมัครสอบ และชำระเงินตามกำหนดการที่ระบุในข้อ ๑ และตามเวลา ดังนี้

| เดือน        | รายการ      | กำหนดการ                        |                                  |
|--------------|-------------|---------------------------------|----------------------------------|
|              |             | เปิดระบบ                        | ปิดระบบ                          |
| เมษายน ๒๕๖๖  | การสมัครสอบ | ๑ เมษาฯ ๒๕๖๖<br>เวลา ๐๙.๐๐ น.   | ๑๕ เมษาฯ ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๖.๐๐ น.   |
|              | การชำระเงิน | ๑ เมษาฯ ๒๕๖๖<br>เวลา ๐๙.๐๐ น.   | ๑๖ เมษาฯ ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๖.๐๐ น.   |
| พฤษภาคม ๒๕๖๖ | การสมัครสอบ | ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๐๙.๐๐ น. | ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๖.๐๐ น. |
|              | การชำระเงิน | ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๐๙.๐๐ น. | ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๖.๐๐ น. |
| กรกฎาคม ๒๕๖๖ | การสมัครสอบ | ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๐๙.๐๐ น. | ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๖.๐๐ น. |
|              | การชำระเงิน | ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๐๙.๐๐ น. | ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๖.๐๐ น. |
| สิงหาคม ๒๕๖๖ | การสมัครสอบ | ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๐๙.๐๐ น. | ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๖.๐๐ น. |
|              | การชำระเงิน | ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๐๙.๐๐ น. | ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖<br>เวลา ๑๖.๐๐ น. |

## ๓. วิธีการสมัครสอบและเงื่อนไขการสมัครสอบ

### ๓.๑ วิธีการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบสามารถเข้าระบบการรับสมัครสอบได้ทางเว็บไซต์ <https://tecw.niets.or.th> โดยดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ลงทะเบียน (เฉพาะผู้ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนในระบบการรับสมัคร)

ผู้สมัครสอบต้องทำการลงทะเบียน (เลือกเมนู “Register”) กรอกข้อมูลส่วนตัวให้ครบถ้วน และยืนยันการลงทะเบียน

ขั้นตอนที่ ๒ สมัครสอบและชำระเงิน

ผู้สมัครสอบใช้เลขประจำตัวประชาชน และรหัสผ่านที่ผู้สมัครกำหนดในขั้นตอนที่ ๑ เพื่อเข้าสู่ระบบแล้วให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- สมัครสอบ โดยการไปที่เมนู “Application” จากนั้นกดปุ่ม “New Application” เลือกสนามสอบที่ท่านต้องการไปสอบ ช่วงเวลาการสอบ และยืนยันการสมัครสอบ ระบบจะออกใบสมัครสอบให้ผู้สมัครสอบอัตโนมัติ (ใบสมัครสอบจะเป็นไฟล์นามสกุล PDF)

๒) ในกรณีใบสมัครสอบสูญหายหรือประสงค์จะพิมพ์ใบสมัครสอบในภายหลัง ให้ผู้สมัครสอบเข้าไปที่เมนู “Application” จะปรากฏรายการใบสมัครที่ได้ดำเนินการสมัครไว้

๓) นำใบสมัครสอบที่พิมพ์ออกมายังสำเนาไปชำระเงินที่ผู้รับบริการชำระเงินตามที่กำหนด

๔) ผู้สมัครสอบสามารถตรวจสอบสถานะการจ่ายเงินโดยการเข้าไปที่เมนู “Application”

### ขั้นตอนที่ ๓ การตรวจสอบการสมัครสอบ

เมื่อผู้สมัครสอบได้ทำการชำระเงินและตรวจสอบสถานะการจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้สมัครสอบเข้ามาตรวจสอบเลขที่นั่งสอบ สถานที่สอบ ห้องสอบ และพิมพ์ใบเข้าห้องสอบอีกรังวัตตามกำหนดการที่ได้ระบุไว้ในกำหนดการรับสมัครสอบ

#### ๓.๑ เงื่อนไขการสมัครสอบ

๑) ผู้สมัครสอบต้องดำเนินการสมัครสอบและชำระเงินตามขั้นตอนในระบบเป็นรายบุคคล

๒) ผู้สมัครสอบต้องดำเนินการสมัครสอบและชำระเงินตามกำหนดเวลาที่ สพศ. กำหนด หากเกิดปัญหาในการดำเนินการให้ผู้สมัครสอบ ติดต่อ สพศ. โดยต่อวน ทั้งนี้ สพศ. จะพิจารณาปรับสมัครสอบเฉพาะผู้สมัครสอบที่ดำเนินการครบถ้วนทุกขั้นตอนของการสมัครสอบเท่านั้น

### ๔. การชำระเงินค่าสมัครสอบ

#### ๔.๑ อัตราค่าธรรมเนียมการสอบ

|                         |         |
|-------------------------|---------|
| ประเภทนักเรียน นักศึกษา | ๓๐๐ บาท |
|-------------------------|---------|

|                   |         |
|-------------------|---------|
| ประเภทบุคคลทั่วไป | ๖๐๐ บาท |
|-------------------|---------|

#### ๔.๒ วิธีการชำระเงิน

นำเอกสารใบสมัครสอบไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทยได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ตามวัน เวลา ที่กำหนดในใบสมัครสอบ โดยธนาคารจะเก็บค่าธรรมเนียม ๑๐ บาท และเก็บเอกสารส่วนล่างของใบสมัครสอบไว้ พร้อมส่งคืนเอกสารส่วนบนของใบสมัครให้ผู้สมัครสอบเก็บไว้เป็นหลักฐาน ผู้สมัครสอบต้องตรวจสอบหลักฐานการชำระเงินให้ถูกต้องตรงตามข้อมูลผู้สมัครสอบ

๔.๓ หลังจากการชำระเงินให้ผู้สมัครสอบเข้ามาตรวจสอบสถานะการชำระเงินทางเว็บไซต์หากสถานะการชำระเงินไม่เปลี่ยนภายใน ๒ วันทำการ ให้ติดต่อ สพศ. โดยต่อวนทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๑๗ ๓๘๐๐

๔.๔ สพศ. จะไม่คืนเงินค่าสมัครสอบ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

### ๕. การจัดการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล และสนามสอบที่จัดการทดสอบ

สพศ. จัดการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน หรือ TEC-W ผ่านระบบการจัดการทดสอบด้วยระบบดิจิทัล (Digital Testing) เพื่อเป็นการขยายโอกาสทางการทดสอบ และ

- ๔ -

รองรับรูปแบบของข้อสอบที่ใช้สื่อมัลติมีเดียต่าง ๆ มากขึ้น โดย สพศ. ได้เปิดสนามสอบที่จัดการทดสอบ ณ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น ๓๕ ห้อง E-Testing เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

#### ๖. การประกาศผลการทดสอบ

สพศ. จะประกาศผลสอบทางเว็บไซต์ <https://est.niets.or.th> ตามกำหนดการที่ระบุ ทั้งนี้ สพศ.จะออกใบรายงานผลการทดสอบ ผู้เข้าสอบสามารถพิมพ์ใบรายงานผลการทดสอบโดยพิเศษแน่น การทดสอบมีอายุ ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลสอบ

#### ๗. การติดต่อ

ผู้สมัครสอบที่มีปัญหาในการดำเนินการใด ๆ หรือประสงค์จะติดต่อสอบถามรายละเอียด เกี่ยวกับการสอบ สามารถติดต่อ สพศ. ได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๑๗ ๓๘๐๐ ในวันทำการ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. โทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๑๙ ๒๙๙๖ หรือผ่านกล่องข้อความ อัตโนมัติหน้าเว็บไซต์ สพศ. [www.niets.or.th](http://www.niets.or.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริดา บุรชาติ)

ผู้อำนวยการสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)



Scan QR Code !!  
ข้อมูลการสอบ TEC-W



ลงทะเบียนและสมัครสอบ

บัตรคิวเข้า 300 บาท  
บุคคลทั่วไป 600 บาท  
ชำระเงินที่เคาน์เตอร์ของธนาคารกรุงไทย



Scan QR Code !!  
กดคลองสอบด้วยระบบดิจิทัล

### ระเบียบการเข้าห้องสอบ

- 1. ไม่ถือเครื่องเขียน
- 2. ไม่ถือตัวเรือน
- 3. ไม่พกสูบบุหรี่
- 4. ไม่ถือโทรศัพท์มือถือ
- 5. ห้ามนำเครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารเข้าห้องสอบ
- 6. อนุญาตให้ห้องสอบได้หลังจากเริ่มสอบไปแล้ว 60 นาที
- 7. อนุญาตให้นำหนังสือเข้าห้องสอบ  
(ต้องเป็นหนังสือที่ได้รับอนุญาต)

} ไม่มีสิ่งใดเข้าห้องสอบ



### สิ่งที่อนุญาตให้นำเข้าไปในห้องสอบ

- บัตรประจำตัวประชาชนบัตรประจำตัวบุคคลเรียนที่มีรูปถ่าย  
หรือบัตรที่ทางราชการเป็นผู้ออกให้โดยบัญชี ถ่ายและขึ้นใบหน้าว่าย
- ปากกา (สำหรับใช้ในการเขียนตอบเข้าสอบ)



### การเตรียมความพร้อมก่อนการสอบ

- 1. ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและสถานที่สอบพำนักงานเดิมไซต์
- 2. เตรียมหลักฐานแสดงตนและอุปกรณ์การสอบให้พร้อมก่อนเข้าห้องสอบ
- 3. เดินทางไปถึงสถานที่สอบก่อนเวลาสอบอย่างน้อย 30 นาที
- 4. เข้าสอบและปฏิบัติตามระเบียบการสอบอย่างเคร่งครัด

# TEC-W

Test of English Communication in the Workplace  
การทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน

กดสอบด้วยระบบ  
**Digital Testing**



สอบถามเบอร์ 02-217-3800

สถาบันทดสอบภาษาการค้าระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)

# ພາຍສະນຸ ລັກສະໝັກ TEC-W

ມາສະຈາກ

ເລືດ  
ຈຳລັງ  
ຈຳລັງ  
ຈຳລັງ

- Listening 25 ໂຣ
- Speaking 25 ໂຣ
- Reading 25 ໂຣ
- Writing 25 ໂຣ

4 ໄນ  
11 ໂດຍ  
ໄດ້ຮັບ  
90 ໂທ

ອຳນວຍໃຈລົງ  
ວິຊາທີ່ໄດ້ຮັບ  
ອຳນວຍໃຈລົງ

ອຳນວຍໃຈລົງ 1 ໂດຍ  
ອຳນວຍໃຈລົງ 2 ໂດຍ

25 ແລ້ວຈາກ 2566  
25 ສະໜັກ 2566  
25 ວິຊາທີ່ໄດ້ຮັບ  
25 ໃຫນະຈຸດ 2566  
10.00 - 11.30 ໂທ

ຈຸດ  
ຈຸດ  
ຈຸດ  
ຈຸດ

|                          |                     |                     |                      |                     |
|--------------------------|---------------------|---------------------|----------------------|---------------------|
| ພັນສົມ                   | ລູ້ຄະດູ 2566        | ວຽກມານຸ 2566        | ນັສນິຈານ 2566        | ແບ່ນຈານ 2566        |
| ພັນສົມ                   | 1 - 15 ລູ້ຄະດູ 2566 | 1 - 15 ວຽກມານຸ 2566 | 1 - 15 ນັສນິຈານ 2566 | 1 - 15 ແບ່ນຈານ 2566 |
| ຮັສົດ                    | 1 - 16 ລູ້ຄະດູ 2566 | 1 - 16 ວຽກມານຸ 2566 | 1 - 16 ນັສນິຈານ 2566 | 1 - 16 ແບ່ນຈານ 2566 |
| ພັນສົມ/ສະຫະລັບ/ຫຼັກສະໝັກ | 21 ລູ້ຄະດູ 2566     | 22 ວຽກມານຸ 2566     | 21 ນັສນິຈານ 2566     | 22 ແບ່ນຈານ 2566     |
| ມັນນຸດຕັ້ງສາດ            | 25 ລູ້ຄະດູ 2566     | 25 ວຽກມານຸ 2566     | 25 ນັສນິຈານ 2566     | 25 ແບ່ນຈານ 2566     |
| ລົສະໝັກ                  | (10.00 - 11.30 ໂທ)  | (10.00 - 11.30 ໂທ)  | (10.00 - 11.30 ໂທ)   | (10.00 - 11.30 ໂທ)  |
| ລົສະໝັກ/ວິຊາທີ່ໄດ້ຮັບ    | 26 ລູ້ຄະດູ 2566     | 26 ວຽກມານຸ 2566     | 26 ນັສນິຈານ 2566     | 26 ແບ່ນຈານ 2566     |
| ລົສະໝັກ/ວິຊາທີ່ໄດ້ຮັບ    | 28 ລູ້ຄະດູ 2566     |                     |                      |                     |

ອຳນວຍໃຈລົງ